



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

87060 MIRTO CROSIA (CS)

Via della Scienza, 26

www.iccrosiamirto.edu.it

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail csic8ar007@istruzione.it, csic8ar007@pec.istruzione.it



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

PROT. N. 1487

CROSIA, 10/03/2020

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
GENITORI degli ALUNNI
dell'IC di CROSIA
Alle RSU
AI SITO
All'ALBO ON LINE

Oggetto: Indicazioni operative sul D.P.C.M. 08/03/20020

IL DIRIGENTE

Visto Il D.P.C.M. 8 marzo 2020;

Vista la Nota Ministero Istruzione n. 279 dell'8 Marzo 2020, avente all'oggetto "Decreto del Presidente del consiglio dei Ministri 8 marzo 2020. Istruzioni operative";

Vista la Nota Ministero Istruzione n. 323 del 10 marzo 2020, avente all'oggetto "Personale Ata. Istruzioni operative";

Preso atto delle risultanze dell'incontro svolto, presso i locali di quest'Istituzione scolastica [nel rispetto di quanto prefigurato dall'Allegato1), lettera d) del D.P.C.M. 4 marzo 2020] in data odierna, al quale hanno partecipato i collaboratori della scrivente, sulla base della loro dichiarata disponibilità;

Sentito il parere del Responsabile SSP, architetto Gerardo Forciniti;

Sentito il parere del Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS), docente Marisa Beraldi;

Informata la RSU con l'incontro svolto, presso i locali di quest'Istituzione scolastica [nel rispetto di quanto prefigurato dall'Allegato1), lettera d) del D.P.C.M. 4 marzo 2020] in data 09/03/2020;

Atteso che gli Assistenti amministrativi possono garantire la prestazione lavorativa anche in remoto,

DISPONE

che, a far data dall'11 marzo al 03 Aprile 2020, vengano garantite le prestazioni necessarie per la corretta funzionalità organizzativa e amministrativa di quest'Istituzione scolastica, attraverso turnazioni del personale, secondo quanto qui di seguito riportato:

1. Assistenti amministrativi e Collaboratori scolastici rispetteranno la turnazione di cui all'allegato modello e alla disposizione dirigenziale (dietro proposta della DSGA) Prot. N. 1444 del 09/03/2020 ;

2. Sostituzione DSGA: gli assistenti amministrativi, nominati sulla base dei requisiti posseduti, si alterneranno, ove necessario, secondo specifica calendarizzazione;

A tal proposito si ricorda quanto esplicitato nella Nota Ministero Istruzione n. 323 del 10 marzo 2020, avente all'oggetto "Personale Ata. Istruzioni operative";

“Solo dopo che il Dirigente scolastico abbia verificato che periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile possano sopperire alla mancata prestazione lavorativa, può farsi ricorso alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile (art. 1256, c. 2, c.c.). La norma di cui all'art. 1256, c. 2, c.c. entra in rilievo in tutti i casi in cui la prestazione lavorativa non sia possibile in modalità di lavoro agile, sempre che sia garantito il livello essenziale del servizio.

3. I docenti collaboratori della Dirigente si alterneranno per garantire il supporto organizzativo.

In riferimento alla didattica a distanza, vista la proroga della sospensione delle lezioni fino al 03 Aprile 2020, saranno assunte ulteriori e specifiche modalità, rese note all'uopo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rachele Anna DONNICI

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse ad esso connesse